

НОВГОРОДОВ АНТОН СЕРГЕЕВИЧ

1. **Дата рождения:** 03.04.1985 г
2. **Семейное положение:** холост, детей нет
3. **Адрес проживания:** г. Владивосток, ул. Багратиона ба, 55
4. **Контактная информация:** тел. сот.: +7 924 244 87 82, раб.: (4232) 40-43-64, дополнительный тел.: +7 914 710 95 94 ,
e-mail: newtownov@mail.ru



5. Образование:

2002-2007 (диплом с отличием)	<i>Дальневосточный государственный университет путей сообщения (г. Хабаровск)</i>
	Факультет: Институт Экономики
	Специальность: Менеджмент организации
	Специализация: Управление персоналом
	Квалификация: Менеджер
	Тема диплома: Современные технологии деловой оценки персонала на примере ГОУ ВПО ВГУЭС
2008-по наст. время	Получение второго высшего образования по специальности «Психология», ВГУЭС
2008-по наст. время	Соискатель степени кандидата психологических наук (Кафедра «Философии и психологии», ВГУЭС)

6. Дополнительное образование:

08.2008	<i>Московская Бизнес Школа (Moscow Business School), г. Москва</i>
	Продолжительность: 24 часа
	Тема: Оценка персонала методом Assessment Centre
	Документ: сертификат
02.2008	<i>Дальневосточный государственный технический университет (г. Владивосток)</i>
	Продолжительность: 144 часа
	Тема: Психолого-педагогические технологии обучения и воспитания в вузе
	Документ: свидетельство
02.2008	<i>Учебно-методический центр Федерации профсоюзов Приморского края (г. Владивосток)</i>
	Продолжительность семинара-тренинга: 4 дня
	Тема: Подготовка специалистов – организаторов по созданию профсоюзов на предприятиях малого и среднего бизнеса
	Документ: сертификат

07.2007	Владивостокский государственный университет экономики и сервиса (ВГУЭС)
	Продолжительность: 72 часа
	Тема: Современные технологии деловой оценки персонала (Assessment- Center)
	Документ: удостоверение
02.2007	Владивостокский государственный университет экономики и сервиса (ВГУЭС)
	Продолжительность: 16 часов
	Тема: Мотивация персонала
	Документ: сертификат
2003	Дальневосточный государственный университет путей сообщения (г. Хабаровск)
	Продолжительность: 150 часов
	Квалификация: менеджер – конфликтолог
	Документ: удостоверение

7. Опыт работы:

10.2007 – наст. время	Владивостокский государственный университет экономики и сервиса (ВГУЭС, г. Владивосток)
	Должность: менеджер специальности «Управление персоналом», ассистент кафедры, куратор.
	Основные обязанности: <ul style="list-style-type: none"> - организационное и методическое обеспечение специальности «Управление персоналом» Института права и управления (куратор специальности), подготовка студентов данной специальности ко всем видам практики и выпуску; - проведение лекционного курса и практикума по дисциплине «Управление персоналом» и «Технология карьеры», «Психологическое консультирование в бизнесе», «Организационное поведение» для студентов старших курсов ВГУЭС; - профориентационная работа для участников специализированной смены ВДЦ «ОКЕАН», учащихся старших классов Школы-интерната одаренных детей им. Н.Н. Дубинина и «Бизнес-школы» ВГУЭС.
09.2006 – наст. время	Консалтинговая группа «A.S.E.S.», г. Владивосток
	Должность: эксперт, специалист по деловой оценке персонала, тренер Основные обязанности: реализация технологии деловой оценки персонала (Assessment-center): <ul style="list-style-type: none"> -тестирование, -анкетирование, -проведение деловых игр, -интервьюирование, -фиксация, анализ, обработка и интерпретация оценочной информации, -оптимизация ее обработки на ПК, -разработка специальных форм для обратной связи участникам оценки и руководителям компаний-заказчиков. А также проведение обучающих семинаров и тренингов по вопросам деловой оценки персонала и управления персоналом в целом.

	- Разработка авторских консалтинговых и тренинговых программ, в том числе – «УСПЕХ: технологии обретения личностных смыслов. От идеи к практике»
	Корпоративные клиенты: ГОУ ВПО ВГУЭС (Владивосток), ОАО «Дальлеспром» (Хабаровск), ООО «Дальневосточная компания электросвязи» («Дальсвязь») (Владивосток) Федерация профсоюзов Приморского края

	Учебно-методический центр Федерации профсоюзов Приморского края
01. 2008 – по наст. время.	Должность: тренер
	Основные обязанности: Проведение обучающих программ и семинаров-тренингов по направлениям «Деловая оценка персонала», «Тренинг переговоров», «Технология карьеры», «Ораторское искусство».

8. Дополнительные сведения:

Участие в профессиональных сообществах	<ul style="list-style-type: none"> - Организационные расстановки по методу Б. Хелингера (г. Санкт-Петербург) - Участие в разработке форм и направлений деятельности Ассоциации русскоговорящих коучей при Русской школе коучинга «Восток-Запад», г. Москва - Член профессионального делового клуба «Oratorica Club», организатор - Радислав Гандапас, г. Москва - Клуб директоров Учебных центров (Руководитель – Марат Удовиченко) - Участие в сессиях стратегического планирования по выработке основных направлений деятельности вуза, ВГУЭС, г. Владивосток
Публикации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка системы деловой оценки персонала в компании на основе современных технологий// Управление человеческим потенциалом. - № 1 - 2009 (в соавторстве с Е.А. Могилевкиным) 2. Кадровый конкурс в помощь карьере// Справочник по управлению персоналом. - № 12 - 2008 (в соавторстве с Е.А. Могилевкиным) 3. Кадровый конкурс//Менеджер по персоналу (Киев). - № 11 - 2008 (в соавторстве с Е.А. Могилевкиным) 4. Деловая оценка персонала в вузе: анализ, возможности, перспективы// Университетское управление: практика и анализ (Екатеринбург). – №1 – 2008 (в соавт. с Е.А. Могилёвкиным и О.В Горшковой) 5. Управление карьерой профессионала: современный взгляд // Управление человеческим потенциалом (Москва). – №4 – 2007 (в

	<p>соавт. с Е.А. Могилёвкиным) доступно из URL: http://www.hrm21.ru/rus/actual/?action=show&id=1023</p> <p>6. Программа работы с персоналом и методы оценки ее эффективности (на примере формирования кадрового резерва) // Управление человеческим потенциалом (Москва). – №2 – 2007 (в соавт. с Е.А. Могилёвкиным и О.В Горшковой) в реферируемом издании ВАК (Высшей аттестационной комиссии)</p> <p>7. Корпоративные ценности 8. Акмеологический тренинг</p>
Благодарности	<p>- Благодарственное письмо Генерального директора ООО «Дальсвязь» А.Ю. Колпакова «за высокое качество реализованного долгосрочного консалтингового проекта «Постановка системы деловой оценки и карьерного менеджмента персонала компании» (совместно с Е.А. Могилёвкиным)</p> <p>- Благодарственное письмо от организаторов Санкт-Петербургского образовательного форума-2009 за яркую развернутую презентацию программы «Карьерный рост: технологии, стратегии, модели, личностные ресурсы».</p>
Знание языков	Базовый уровень владения английским языком
Навыки работы на ПК	Опытный пользователь офисных программ: MS Word, MS Excel, MS Power Point. Навыки работы с Интернет и электронной почтой. Знание основ работы в Adobe Photoshop.
Увлечения	Фотография, фотомонтаж (участие в 5-ти фотовыставках), путешествия, соционика, современная архитектура
Личностные качества	Ответственный, добросовестный, креативный

9. Рекомендации:

- **Могилёвкин Евгений Александрович** – кандидат психологических наук, профессор кафедр философии и психологии, управления персоналом и документоведения ВГУЭС (г. Владивосток), ведущий специалист по деловой оценке персонала и карьерному консультированию. Тел. +7 924 244 21 22
- **Горшкова Оксана Владимировна** – кандидат социологических наук, доцент, зав. кафедрой управления персоналом и документоведения ВГУЭС (г. Владивосток). Тел. (4232) 40 40 84
- **Воробьева Маргарита Анатольевна** – заместитель директора по учебной работе Учебно-методического центра Федерации профсоюзов Приморского края (г. Владивосток). Тел.: +7 4232 225-357
- **Заборовская Диана Владимировна** – директор обучающего Центра «Сократ» (г. Хабаровск). Тел. +7 962 586 4263