

Иванова Светлана Ивановна

8-926-***-**-** (моб. тел.), E-mail: ****@*****.com

ЦЕЛЬ:

Позиция **ассистента менеджера по персоналу** в крупной российской/международной компании в сфере производства продуктов питания и бытовой химии, нефтегазовой отрасли, позволяющая применить 3-летний опыт разработки и организации обучающих проектов, работы со студентами.

КЛЮЧЕВЫЕ НАВЫКИ И КОМПЕТЕНЦИИ:

- опыт подбора студентов на руководящие должности в студенческом секторе;
- опыт организации мероприятий городского и областного уровня (обучение студентов, презентации, экономические игры, выезды, форумы);
- опыт мониторинга эффективности студенческого сектора (автор рейтинговой системы);
- опыт адаптации иностранных студентов в университете;
- опыт взаимодействия с администрацией города и области с целью реализации проектов;
- опыт создания рабочих групп под определенные задачи, умение генерировать и воплощать идеи;
- опыт развития корпоративной культуры студенческого сектора;
- знания о методах оценки эффективности и результативности процессов различного рода;
- навыки планирования и социального проектирования;
- навыки мотивации студентов для работы волонтерами, участия в общественной жизни университета;
- способность работать с большим количеством информации в сжатые сроки;
- системное мышление;
- организаторские, управленческие и коммуникативные навыки.

ОБРАЗОВАНИЕ:

2008-2010 – *** государственный технический университет, магистр, направление «Всеобщее управление качеством»;

2004-2008 – *** государственный технический университет, бакалавр, направление «Метрология, стандартизация и сертификация», диплом с отличием;

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

09.2009-10.2009 – Курс обучения в Школе Молодого Предпринимателя, НОУ «Региональный центр управления и культуры», сертификат;

09.2008 – Тренинги «Модель высокоэффективного лидерства», «Эффективные коммуникации. Уроки психологической защиты от манипуляций», НОУ «Региональный центр управления и культуры», сертификат;

07.2008-10.2008 – Всероссийский образовательный молодежный форум «Селигер-2008», очное и заочное обучение в школе ТРИЗ;

02.2008 – Курс психологических тренингов «Поведенческая матрица», «Распределение ролей в команде по Белбину», «5-F модель команды», г. Ростов-на-Дону, Всероссийский студенческий семинар «Организатор», сертификат;

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ:

03.2007 – н.в. *** государственный технический университет (ТГТУ), Профком ТГТУ.

Руководитель сектора студенческого самоуправления (ССУ) в ТГТУ:

- кадровая работа, регулярный отбор кандидатур на руководящие должности студенческого сектора;
- планирование деятельности органа ССУ, определение ресурсов, реализация и контроль;
- проведение регулярного мониторинга эффективности органа ССУ (автор рейтинговой системы профкома ТГТУ);

10.2007 – н.в. Профком ТГТУ совместно с Комитетом по делам молодежи Администрации г. ***

Автор и руководитель ежегодного проекта «Школа студенческого актива» (количество студентов, прошедших обучение за три года– 470 человек);

- разработка проекта программы Школы, создание рабочей группы, организация работы;
- подготовка команды тренеров и проработка образовательного блока;
- общая координация реализации проекта, обеспечение необходимыми ресурсами;

Достижения:

- автор-составитель методического издания (тираж - 300 экземпляров);
 - получила приглашение на работу в Комитет по делам молодежи Администрации г. ***;
- 05.2009 – н.в. **Председатель комитета по трудоустройству** Молодежного парламента *** области Второго созыва (участник проектной группы по реализации Президентского гранта, организованного общественной палатой РФ в сфере трудоустройства выпускников);
- 03.2007 – 10.2008 **Руководитель сектора «Бюро интеллектуального досуга»** Всероссийского молодежного образовательного проекта «Кадры для модернизации страны» в г. ***:
- организатор тренинга командообразования для руководителей проекта КМС из регионов РФ;
 - координатор областной экономико-политической игры «Команда 21» в г. *** (количество игроков – 200 человек, продолжительность игры – 2 дня);
 - организатор поездки на финальный тур игры «Команда 21» в Москву (150 человек);

НАГРАДЫ:

2007 – н.в. Именной стипендиат им. В.И. Лаврушина, городская стипендия за достижения в области социологии и психологии;

Именной стипендиат им. Ф.С. Полянского за активную общественную работу;

Именной стипендиат *** областного объединения организаций профсоюзов;

01.2009 Благодарность Главы Администрации города *** за активное участие в реализации основных направлений государственной молодежной политики на территории города;

01.2008 Благодарственное письмо Администрации *** области за активную общественную работу

11.2007 Благодарность отдела молодежных программ управления по связям с общественностью Администрации *** области за содействие в организации социально значимых студенческих мероприятий

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

Знание языков: английский – Pre-Intermediate

Навыки владения компьютером: опытный пользователь: MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Mathcad, Autocad; уверенная работа с Интернет-ресурсами;

ЛИЧНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

Дата рождения: ****.1986

Гражданство: РФ

Проживание и регистрация: г. Москва

Семейное положение: не замужем

Готовность к командировкам

Личные качества: инициативность, высокая работоспособность и обучаемость, коммуникабельность, организаторские способности, требовательность, целеустремленность.

Хобби: путешествия, активный отдых, общение с друзьями.

Рекомендации предоставляются по запросу

